|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 武委农办发〔2021〕10号  **★** |

|  |
| --- |
| **中共重庆市武隆区委农村工作**  **暨实施乡村振兴战略领导小组办公室** |

**关于建立武隆区消费帮扶工作联席会议制度的通知**

各乡镇人民政府，各街道办事处，区级各部门，有关单位：

为加强对消费帮扶工作的组织领导和统筹协调，按照中共重庆市委农村工作暨乡村振兴战略领导小组办公室《关于建立重庆市消费帮扶工作联席会议制度的通知》（渝委农办〔2021〕21号）要求，决定建立武隆区消费帮扶工作联席会议制度（以下简称联席会议）。现将有关事项通知如下：

一、主要职责

（一）贯彻党中央、国务院和市委、市政府及区委、区政府关于消费帮扶工作部署要求，研究拟定消费帮扶政策措施。

（二）统筹指导消费帮扶工作，督促、检查区级有关部门、各乡镇人民政府，各街道办事处消费帮扶政策措施及工作部署的落实。

（三）协调解决消费帮扶工作推进中存在的问题。

（四）完成区委、区政府交办的其他工作。

二、组成人员

（一）会议召集人：由区政府分管乡村振兴和商务工作的副区长共同担任。

（二）会议副召集人：由区乡村振兴局、区农业农村委、区商务委的主要负责人共同担任。

（三）联席会议成员：区委宣传部、区委组织部、区委网信办、区发展改革委、区教委、区科技局、区经济信息委、区民政局、区财政局、区人力社保局、区规划自然资源局、区住房城乡建委、区交通局、区水利局、区农业农村委、区商务委、区文化旅游委、区卫生健康委、区国资委、区市场监管局、区乡村振兴局、区市场监管局、区供销合作社、区工商联、区总工会、团区委、区妇联、人行武隆支行、武隆邮政公司等单位分管负责人。

联席会议办公室设在区乡村振兴局，负责处理联席会议的日常事务，区乡村振兴局主要负责人兼任办公室主任，区乡村振兴局、区农业农村委、区商务委分管负责人兼任办公室副主任。各成员单位有关科室负责人担任联络员，负责本单位与联席会议的日常联络。

三、工作机构

联席会议办公室下设6个工作专班：

（一）提升农产品供给品质专班。

组 长：杨 康 区农业农村委副主任

成 员：罗小强 区农业农村委产业发展规划科负责人

郑安刚 区乡村振兴局资金计划科负责人

廖 江 区农产品质量安全中心负责人

工作职责：负责推动脱贫乡镇特色产业发展，开辟脱贫地区绿色食品、有机食品、地理标志农产品认证或登记绿色通道，打造特色农副产品品牌体系。由区农业农村委统筹推进。

（二）帮扶产品认定与质量价格监管专班。

组 长：马 玄 区乡村振兴局副局长

成 员：郑安刚 区乡村振兴局资金计划科负责人

廖 江 区农产品质量安全中心负责人

钟鱼清 区市场监管局食品监督管理二科科长

工作职责：负责消费帮扶重点产品认定和质量价格监管工作。由区乡村振兴局统筹推进，具体负责消费帮扶重点产品认定；区农业农村委负责农产品质量安全监督管理；区市场监管局负责食品安全和价格监管执法、消费维权。

（三）政府预算采购与工会经费采购专班。

组 长：张树伦 区财政局副局长

副组长：田 幂 区委党员教育中心主任

马 玄 区乡村振兴局副局长

王 华 区供销合作社副主任

张津卫 区总工会副主席

成 员：张晓兵 区财政局政府采购办主任

冉 霞 区农业农村委财务计划与审计科科长

郑安刚 区乡村振兴局资金计划科负责人

夏浩译 区供销合作社科技信息科工作人员

郭 莹 区总工会经审委副主任

董许杰 区委组织部组织二科科长

候旭恒 区教委办公室工作人员

刘 放 区卫生健康委规划财务科科长

工作职责：负责预算单位落实预留份额，通过“832平台”采购脱贫乡镇农副产品。由区财政局统筹推进，具体负责完成预算采购任务；区农业农村委、区乡村振兴局、区供销合作社负责组织帮扶重点产品上线、运营“832平台”；区总工会负责将消费帮扶及促消费有关费用列入基层工会经费支出范围；区委组织部负责消费帮扶进机关；区教委负责学校参与消费帮扶；区卫生健康委负责医院参与消费帮扶。

（四）消费帮扶协作专班。

组 长：马 玄 区乡村振兴局副局长

副组长：杨廷明 区商务委副主任

雷 波 区发展改革委副主任

邱国权 区文化旅游委副主任

成 员：叶 娇 区乡村振兴局社会扶贫科负责人

罗 欢 区商务委电子商务科科长

袁忠均 区发展改革委农经科科长

代洪铭 区文化旅游委综合协调科科长

尤立勇 区水利局办公室负责人

叶 娇 区乡村振兴局社会扶贫科负责人

工作职责：负责推进消费帮扶协作工作。由区乡村振兴局统筹推进，具体负责区级帮扶集团对口消费帮扶；区水利局具体负责中央单位定点消费帮扶；区发展改革委负责“一区两群”区县对口协同消费帮扶；区商务委负责鲁渝消费协作，具体负责农产品鲁渝消费协作；区文化旅游委负责文化旅游鲁渝消费协作。

（五）完善农产品流通销售渠道专班。

组 长：杨廷明 区商务委副主任

副组长：李 均 区农业农村委副主任

马 玄 区乡村振兴局副局长

王 华 区供销合作社副主任

成 员：张树彬 区商务委产业发展科科长

邓华强 区农业投资项目服务中心负责人

何静秋 区农业农村委科教信息与智慧农业科负责人

郑安刚 区乡村振兴局资金计划科负责人

邱四海 区畜牧发展中心畜牧技术推广站站长

夏浩译 区供销合作社科技信息科工作人员

钟 莉 区国资委综合科科长

刘建波 区工商联非公经济维权服务中心负责人

工作职责：负责产销对接、农村电商发展，健全农产品流通体系，化解脱贫地区农产品滞销卖难问题。由区商务委统筹推进，具体负责拓展农产品线上线下销售渠道，建设消费帮扶专区；区农业农村委、区畜牧发展中心负责农产品价格监测预警和组织脱贫地区农产品外出参加各类展示展销活动；区乡村振兴局负责消费帮扶专馆、专柜建设；区供销合作社负责智慧农贸市场、农产品社区超市、“村村旺”电商平台等渠道农产品流通销售；区国资委负责市属国有企业参与消费帮扶；区工商联负责“万企兴万村”消费帮扶。

（六）乡村文化旅游消费帮扶专班。

组 长：邱国权 区文化旅游委副主任

副组长：周大平 区委农业农村工委副书记

成 员：代洪铭 区文化旅游委综合协调科科长

罗小强 区农业农村委产业发展规划科负责人

工作职责：负责推动脱贫乡镇乡村旅游发展。由区文化旅游委统筹推进，负责脱贫乡镇文化旅游事业发展；区农业农村委负责休闲农业发展。

四、工作规则

（一）联席会议由召集人或召集人委托副召集人主持，根据工作需要适时召开专题会议。成员单位可根据工作需要提出召开会议的建议。

（二）联席会议办公室负责收集联席会议议题，经召集人同意后，提请联席会议研究讨论。

（三）联席会议召开前，可视情况召开联络员会议，研究联席会议议题和提交联席会议议定事项。

（四）联席会议按照依法行政、分工负责、充分协商、会议决定的原则审议事项，议定事项形成纪要印发实施。重大事项按规定报区委、区政府审定。

五、工作要求

（一）区乡村振兴局牵头做好联席会议各项工作，构建高效运转的工作机制。

（二）各工作专班按照职责分工，认真落实联席会议议定事项，推动消费帮扶专项工作。

（三）各成员单位密切配合，相互支持，合力推进消费帮扶工作。

（四）联席会议办公室安排专人，收集整理有关工作信息，跟踪督办联席会议布置的各项任务，及时向区委、区政府报送工作进展，并向各成员单位通报落实情况。

中共重庆市武隆区委农村工作暨实施乡村振兴战略领导小组办公室

2021年11月23日

中共重庆市武隆区委农村工作暨实施乡村振兴战略领导小组办公室 2021年11月23日印发