

附件一：2022年武隆区疫情期间公益岗位补助项目绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	指标解释	指标说明	指标扣分	扣分事项	得分
决策 (15分)	项目立项	立项依据充分性	3	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。⑥项目是否入库。满足一项得0.5分,未满足0分。			3.00
		立项程序规范性	3	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;(到村到户项目入库是否履行,村申报、乡审核、县审定的程序,跨区域、规模化的项目是否征求相关乡村意见,区级行业主管部门对入库项目是否经过论证,乡村振兴部门是否对属于巩固拓展脱贫攻坚成果和衔接乡村振兴的项目进行审核,项目库是否经区级审定,所有项目是否履行公示程序等)②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。是否存在因论证不充分在立项或实施时又进行调整(因灾情、市场条件等不可抗力因素或不可预见因素造成的调整除外)。计分方式满足一项得1分,否则0分。			3.00

一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	指标解释	指标说明	指标扣分	扣分事项	得分
	绩效目标	绩效目标合理性	3	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点:①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。⑤项目绩效目标是否由主管部门、县财政局、县乡村振兴局审核⑥绩效目标是否有批复,是否进行了公开,绩效目标调整是否按规定程序办理。 计分方式:满足一项得0.5分,未满足0分。	1.00	1.申报表中补助标准由300元调整到350元,未落实绩效目标调整程序,扣0.5分。 2.绩效目标申报表未填写项目总体目标,扣0.5分。	2.00
		绩效指标明确性	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 计分方式:将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标(1分);通过清晰、可衡量的指标值予以体现(0.5分);项目目标任务数或计划数相对应(0.5)			2.00
	资金投入	预算编制科学性	2	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准,资金额度与年度目标是否相适应,用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点:①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目投资额或资金量是否和工作任务相匹配。 计分方式:满足一项得0.5分,未满足0分。			2.00
		资金分配合理性	2	项目预算资金分配是否有测算依据,与补助单位或地方实际是否相适应,用以反映和考核项目预	评价要点:①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。 计分方式:满足一项得1分,未满足0分。			2.00

一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	指标解释	指标说明	指标扣分	扣分事项	得分
				算资金分配的科学性、合理性情况。				
管理 (40分)	资金管理	资金到位率	3	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。 计分方式:资金到位率达到100%,得3分;资金到位率<100%,每降低1%扣0.5分,扣完为止。			3.00
		资金使用率	3	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。	资金使用率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。 计分方式:资金使用率达到100%,得3分;资金使用率<100%,每降低1%扣0.5分,扣完为止。	3.00	预算到位补助资金1628937.50元,实际支出1486300.00元,资金使用率91.24%,未达到100%,扣3分。	0.00
		资金使用合规性	5	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。⑤资金支出是否及时,是否存在超进度支出。 计分方式:每存在一例违反相关管理办法要求和规定,扣0.5分。			5.00

一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	指标解释	指标说明	指标扣分	扣分事项	得分
	公示管理	信息公开和公告公示制度落实情况	6	核查部门级衔接资金项目安排和使用是否通过政务公开栏等形式进行公告公示	核查部门级衔接资金项目安排和使用是否通过政务公开栏等形式进行公告公示,满分6分,未完整公开酌情扣分。			6.00
	项目管理	相关制度健全性	5	项目是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度,财务和业务管理制度是否合法、合规、完整,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况	是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度;财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 计分方式:1.是已制定或具有相应的财务和业务管理制度,得2分;2.财务和业务管理制度合法、合规、完整,得3分。			5.00
制度执行有效性		5	项目实施是否符合相关管理规定,是否按照有关财务和业务管理制度规定执行,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	是否按照有关财务和业务管理制度规定执行;是否符合资金管理办法; 计分方式:每出现一例未按相关制度或办法执行的情况,扣1分。			5.00	
档案管理		5	档案资料是否齐全,管理是否规范。	评价要点:档案资料是否齐全,档案管理是否规范。包括绩效资料、公示公告资料、项目实施资料、支付资料。计分方式:每存在一类档案资料不完善扣1分,扣完为止。	2.00	1.项目部分实施类资料缺失,扣1分;2.部分乡镇补贴发放资料缺失,支付类资料缺失,扣1分。	3.00	

一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	指标解释	指标说明	指标扣分	扣分事项	得分
	绩效管理	绩效跟踪监督情况	4	项目实施过程中是否对绩效目标进行了跟踪监控,监控结果是否反馈到项目实施单位等	评价要点:①是否按规定提供绩效运行监控表;②运行监控表填写是否规范。 计分方式:1.按规定提供绩效运行监控表,得2分,否则不得分;2.运行监控表填写规范,出现一处不规范填写扣0.1分,满分2分,扣完为止。			4.00
		事后评价情况	4	项目实施完成后是否进行了绩效自评及总结,是否开展绩效评价。绩效评价结果是否公开、是否有应用等	评价要点:①是否按规定提供绩效自评表及自评报告;②绩效自评表及自评报告是否规范,与项目实际情况是否一致。 计分方式:1.按规定提供绩效自评表及自评报告,得2分,缺少一项扣1分;2.绩效自评表及自评报告填写规范,出现一处不规范填写扣0.1分,满分2分,扣完为止。			4.00
产出 (25分)	产出数量	实际完成率	7	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。实际产出数:一定时期(本年度或项目期)内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数:项目绩效目标确定的在一定时期(本年度或项目期)内计划产出的产品或提供的服务数量。 计分方式:按实际完成比率得分。			7.00
	产出质量	公益性岗位补贴对象准确率	6	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	评价要点: 1.补贴对象是否符合相关要求,存在一例不符合相关要求扣0.5分,扣完为止;2.是否存在补贴对象超范围补贴,存在一例超范围补贴扣0.5分,扣完为止;3.补贴申请过程是否规范,存在一例不规范申请扣0.5分,扣完为止。			6.00

一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	指标解释	指标说明	指标扣分	扣分事项	得分
		公益性岗位补贴标准准确率	6	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	1.补贴标准是否符合相关要求,抽查每发现一例不符合要求的扣0.5分,扣完为止;2.补贴金额是否超出标准,抽查每发现一例不符合要求的扣0.5分,扣完为止;3.补贴岗位应发工资金额是否精准,抽查每发现一例不符合要求的扣0.5分,扣完为止。			6.00
	产出时效	公益性岗位补贴发放按时到位率	6	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	补贴按时到位率=按时完成的补贴/计划完成的补贴*100%。计分方式:达到100%得满分,未达100%,按未完成比例扣分。	0.01	羊角街道有38850元工资未按时补贴到位,岗位补贴发放按时到位率为97.75%,按未完成比例扣0.01分。	5.99
效果 (20分)	实施效益	社会效益	5	社会效益指标是评价项目实施后为社会所做的贡献,生产或服务等各种经济活动对社会文化、农业、人口等方面的影响和效果。	带动贫困劳动力就近就地就业,开发6个乡镇公益性岗位达到427人次; 计分方式:按目标申报表完成该项指标得满分,否则0分。			5.00
		经济效益	5	经济效益指标是评价项目实施后为社会经济所做的贡献。在取得经济效果的基础上所获得的经济利益。	改善贫困群众生活,增加经济收入,月均增收350元/月。 计分方式:按目标申报表完成该项指标得满分,否则0分。			5.00

一级指标	二级指标	三级指标	指标权重	指标解释	指标说明	指标扣分	扣分事项	得分
		可持续性影响	5	可持续影响指标是评价环境、经济和社会可持续发展状况、压力及政策响应等全过程的指标。	保证各乡镇已实施的公益事业和公益服务等项目的后续养护及持续使用。 计分方式：出现一例后续养护不到位或不能保证持续使用的情况，扣1分，扣完为止。			5.00
	满意度	满意度	5	项目受益户对项目实施效果的满意程度。	项目受益户是指因该项目实施而受到影响的部门(单位)、群体或个人。一般采用现场问卷调查的方式。计分方式： 1.项目受益户满意度≥90%（5分）；2.项目受益户满意度<90%，每降低5%扣1分，扣完为止。			5.00
合计			100			6.01		93.99